

## MATRICE FICHE DE POSTE UL



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**FICHE DE POSTE / Intitulé du poste : Ingénieur d'études pour la mise en place d'une démarche qualité en recherche au sein de la plateforme OTELoGeoChem pour la labellisation StAR LUE-INFRA+**

Date de la dernière mise à jour		Contexte de la dernière mise à jour
Date de création		
Numéro de version		

**ETABLISSEMENT** : Université de Lorraine  
**SERVICE ou U.F.R.** : UMR 7359 GeoRessources  
**VILLE** : Vandoeuvre Lès Nancy

**AFFECTATION MULTI-SITES POUR L'AGENT** :  OUI /  NON (l'agent exerce son activité *a minima* sur 2 sites distincts)

Si oui, les citer : Vandoeuvre Les Nancy (FST, Brabois, CRPG, Charmois), Nancy (DAPEQ), Metz (Bridoux)

### IDENTIFICATION DU POSTE

**Branche d'Activité Professionnelle (BAP)** : C  
**Emploi-type de rattachement** ([REFERENS](#) / [RIME](#) / [BIBLIOFIL](#)) : C2A41  
**Catégorie** :  A /  B /  C

**Numéro de poste** :  
**Poste occupé par** :

**Quotité de travail** (exprimée en %) : 100

**Encadrement** :  OUI /  NON

Si oui, préciser le nombre d'agents encadrés et leur répartition par catégories :

- Encadrement direct :  A /  B /  C
- Encadrement indirect :  A /  B /  C

**Fonction du responsable hiérarchique direct** : Ingénieur de Recherche – Responsable Technique de la plateforme OTELoGeoChem

**Identité du responsable hiérarchique direct** : Catherine Lorgeoux

### PRESENTATION GENERALE

#### Description de la structure d'affectation :

L'Observatoire Terre et Environnement de Lorraine OTELo, est un Observatoire des Sciences de l'Univers (OSU), structure fédérative créée en 2010, qui s'appuie sur l'ENSG comme école interne (art. 713-9). OTELo est aussi un des 10 pôles scientifiques de l'Université de Lorraine. OTELo fédère 4 unités de recherche en Sciences de la Terre et de l'Environnement de l'Université de Lorraine, du CNRS et de l'INRA (2 unités mixtes CNRS INSU (CRPG UMR7358, GeoRessources UMR7359), 1 unité mixte CNRS INSU-INEE (LIEC UMR7360), et 1 unité mixte INRA (LSE UMR1120)).

Ces 4 unités possèdent des plateformes expérimentales et analytiques au service de la recherche en géochimie et environnement. OTELo a décidé de fédérer 18 de ses plateformes, dédiées à la géochimie et la physico-chimie, autour d'une Structure d'Appui à la Recherche (StAR) qui sera labellisée LUE INFRA+ sous l'appellation OTELoGeoChem.

INFRA+ est un label Qualité interne, s'appuyant en partie sur le référentiel ISO9001, délivré par Lorraine Université d'Excellence. L'objectif est d'augmenter l'efficacité, la visibilité et la pérennité des plateformes et équipements de recherche via une démarche qualité. Ce label est reconnu localement et régionalement.

Afin de mettre en place cette labellisation, la Délégation à l'Aide au Pilotage et à la Qualité (DAPEQ) de l'université de Lorraine nous accompagne.

**Description du poste :**

L'Ingénieur d'Etudes Qualité accompagnera les responsables de plateformes dans la mise en place des processus et procédures nécessaires à la labellisation de la StAR OTELoGeoChem. Il fera le lien entre la DAPEQ et les plateformes.

Il assurera la mise en place, l'animation et le suivi des actions visant à conduire à cette labellisation.

Il sera en charge de discuter avec les responsables de plateformes afin de dresser un inventaire exhaustif des actions qualifiées en place et/ou à formaliser, de proposer des outils Qualité (suivi, indicateurs...), de former les responsables et de les accompagner.

Il aura en charge de combiner les savoirs et savoir-faire de la Qualité pour permettre son application aux besoins de la Recherche.

CDD d'un an –période souhaitée de septembre 2020 à septembre 2021

Salaires brut mensuel : 2 250€

**DETAIL DES MISSIONS ET ACTIVITES****Activités principales (déclinées par missions/ thèmes dans la limite de 5):****Mission 1 : Identifier et proposer les actions à mettre en place dans le cadre du programme INFRA+ pour la labellisation de la plateforme OTELoGeoChem / A ce titre l'agent doit (activités) :**

- Connaître les différentes plateformes et identifier les pratiques, procédures et processus déjà mis en place (formalisés ou non)
- Identifier puis proposer une priorisation des procédures à formaliser
- Identifier et proposer les outils et méthodes à déployer
- Réfléchir à la stratégie de mise en place

**Mission 2 : Mettre en œuvre les actions définies dans le cadre du programme INFRA+ pour la labellisation de la plateforme OTELoGeoChem / A ce titre l'agent doit (activités) :**

- Organiser et coordonner la réalisation et le suivi de la mise en place du système de management de la qualité au sein de ces plateformes
- Aider à la rédaction des documents qualité et des procédures souhaitées du référentiel INFRA+.
- Accompagner les responsables de plateforme dans la mise en place des outils et méthodes,
- Former et assister les utilisateurs aux outils qualité,

**Mission 3 : Rendre compte de son activité / A ce titre l'agent doit (activités) :**

- Présenter les points d'avancement aux responsables de plateforme (présentations orales, rapports d'évaluation).

**COMPETENCES LIEES AU POSTE****Connaissances (limitées à 7)**

- Méthodes, outils, normes et procédures de la qualité (connaissance approfondie)
- Méthode d'analyse des risques (connaissance générale)
- Gestion des connaissances et des compétences ((connaissance approfondie)
- Qualité appliquée à la recherche
- Techniques des domaines (connaissance générale)
- Instrumentation et mesure (notion de base)
- Techniques de présentation écrite et orale

**Compétences opérationnelles (limitées à 7)**

- Évaluer les attentes et besoins des responsables de plateforme et des unités de recherche
- Apporter des réponses à des besoins spécifiques
- Piloter un projet
- Assurer une veille
- Transmettre des connaissances
- Appliquer un dispositif de contrôle, d'évaluation
- Appliquer les procédures qualité

**Compétences relationnelles (limitées à 7)**

- Capacité de raisonnement analytique
- Sens critique
- Sens de l'organisation
- Travail d'équipe

- Pédagogie
- Capacité d'écoute
- Capacité d'adaptation

### CONDITIONS ET CONTEXTE DE TRAVAIL

#### TEMPS DE TRAVAIL :

**Pics d'activités possibles :**  OUI /  NON (si oui préciser les fréquences et périodes éventuelles)

#### **Modalités particulières de temps de travail (cf. règlement de gestion UL)**

- SANS OBJET  Astreintes  Permanences  Horaires décalés  Travail le weekend  Travail de nuit  
 Travail pendant les périodes de fermeture

Précisions complémentaires le cas échéant :

#### DEPLACEMENTS PROFESSIONNELS

##### **Au sein de l'UL**

- Occasionnels  Intermittents  Fréquents  Permanents

##### **En dehors de l'UL**

- Occasionnels  Intermittents  Fréquents  Permanents

Précisions complémentaires le cas échéant :

#### **PERIMETRE DU POSTE - RELATIONS FONCTIONNELLES**

- Travail réalisé plutôt seul  Travail réalisé plutôt en équipe  Travail réalisé régulièrement au contact du public / des usagers

#### **Partenaires (internes/externes)**

Partenaires internes fonctions, structures ou services (limités aux 3 principaux)

<i>Liens avec d'autres postes ou services</i>	<i>Nature du lien (travail collaboratif et journalier / échange hebdomadaire/ mensuel, collaboration ponctuelle)</i>
UMR 7358 - CRPG	Travail collaboratif
UMR 7359 - GeoRessources	Travail collaboratif
UMR 7360 - LIEC	Travail collaboratif
UMR_A 1120 - LSE	Travail collaboratif
Pôle et OSU OTELO	Travail collaboratif
DAPEQ - UL	Travail collaboratif

Partenaires externes :

<i>Liens avec d'autres partenaires externes de l'UL</i>	<i>Nature du lien (travail collaboratif et journalier / échange hebdomadaire/ mensuel, collaboration ponctuelle)</i>

#### **AUTORISATIONS / HABILITATIONS SPECIFIQUES LIEES AU POSTE**

FORMATIONS :  Oui  Non (si oui préciser les formations obligatoires liées au poste)

HABILITATIONS :  Oui  Non (si oui préciser les habilitations liées au poste)

AUTORISATIONS - ACCREDITATIONS :  Oui  Non

NIVEAU DE LANGUE(S) ETRANGERE(S) REQUIS SUR LE POSTE :  Oui  Non (si oui préciser ces données)

Autres : Permis B

**EQUIPEMENTS SPECIFIQUES LIES AU POSTE**

Oui  Non (si oui préciser les équipements visés lunettes, casque, masque, vêtement, etc...)

**INDEMNITES SPECIFIQUES LIEES A LA FONCTION :**

**Fonction reconnue par l'établissement comme ouvrant droit à la NBI :**  Oui  Non

Si oui, précisez le nombre de points attribués à la fonction :

**IPAGE :**  Oui  Non

Si oui, à quel titre :

**TENDANCE D'EVOLUTION DU POSTE**

**Facteurs d'évolution connus du poste par le responsable hiérarchique direct :**

**Impacts éventuels sur le poste, les missions et/ou compétences de l'agent connus par le responsable hiérarchique direct :**